**OGGETTO:**

**INFORMAZIONE DEI DIPENDENTI IN MATERIA DI SICUREZZA SUL LAVORO**

*(Art. 36 D. lgs 81/08)*

Il giorno ………………………….. presso la sala riunione degli uffici si è tenuta una seduta di informazione e addestramento dei lavoratori in materia di sicurezza sul lavoro.

Lo svolgimento dell'attività è tenuta dal Servizio di Prevenzione e Protezione, sentito il Medico Competente e il R.L.S.

Sono stati trattati i seguenti argomenti:

**GENERALITA’**

* Il documento aziendale di valutazione dei rischi (ex art. 28 D. lgs 81/08) modificato a seguito emergenza COVID-19 rev. del …../…../…….;
* Integrazioni al Piano Operativo di sicurezza (POS) di cantiere a seguito emergenza COVID-19.
* Consegna dei dispositivi di protezione individuale DPI a seguito emergenza COVID-19

**DISPOSIZIONI COVID 19**

Prescrizioni Organizzative:

Devono essere forniti:

a) maschera monouso;

b) guanti monouso;

c) indumenti da lavoro o in alternativa tute usa e getta;

d) gel sanificante.

**Prescrizioni Esecutive:**

**Controlli all’ ingresso**

Il personale, prima dell’accesso al luogo di lavoro, potrà essere sottoposto al controllo della temperatura corporea.

**Limitare i contatti con i fornitori esterni**

Per l’accesso di fornitori esterni si devono individuare procedure di ingresso, transito e uscita, mediante modalità, percorsi e tempistiche predefinite, al fine di ridurre le occasioni di contatto con il personale. Va ridotto anche l’accesso ai visitatori.

**Pulizia e sanificazione**

L’azienda assicura la pulizia giornaliera e la sanificazione periodica dei locali, degli ambienti, delle postazioni di lavoro (comprese tastiere, schermi touch, mouse), delle aree comuni e di svago e dei distributori di bevande e snack.

**Igiene delle mani**

È obbligatorio che le persone presenti in azienda adottino tutte le precauzioni igieniche, in particolare per le mani. L’azienda mette a disposizione idonei mezzi detergenti quali gel sanificanti.

**Mascherine e guanti**

Qualora il lavoro imponga una distanza interpersonale minore di un metro e non siano possibili altre soluzioni organizzative è necessario l’uso delle mascherine e di altri dispositivi di protezione (guanti monouso, e mascherine monouso)

**Spazi comuni con accessi contingentati (mense, spogliatoi, aree fumatori)**

L’accesso agli spazi comuni, comprese le mense aziendali, le aree fumatori e gli spogliatoi è contingentato, con la previsione di una ventilazione continua dei locali, di un tempo ridotto di sosta e con il mantenimento della distanza di sicurezza di un metro tra le persone.

**Possibile chiusura dei reparti non necessari e smart working**

Limitatamente al periodo dell’emergenza Covid-19, le imprese potranno disporre la chiusura di tutti i reparti diversi dalla produzione o, comunque, di quelli dei quali è possibile il funzionamento mediante il ricorso allo smart work, o comunque a distanza.

**Evitare assembramenti e riunioni**

Non sono consentite riunioni di personale e assembramenti non motivati (solo quelle urgenti ma con un numero ridotto di persone e a un metro di distanza interpersonale).

**Orari ingresso-uscita scaglionati**

Si favoriscono orari di ingresso/uscita scaglionati in modo da evitare il più possibile contatti nelle zone comuni (ingressi, spogliatoi, sala mensa).

**Gestione di un caso sintomatico**

Nel caso in cui una persona presente in azienda sviluppi febbre e sintomi di infezione respiratoria come la tosse, lo deve dichiarare immediatamente all’ufficio del personale, si dovrà procedere al suo isolamento e a quello degli altri presenti dai locali. L’azienda avverte immediatamente le autorità sanitarie competenti e i numeri di emergenza per il Covid-19 forniti dalla Regione o dal ministero della Salute. L’azienda inoltre collabora per la definizione degli eventuali contatti stretti. È costituito in azienda un Comitato per l’applicazione e la verifica delle regole del protocollo di regolamentazione con la partecipazione delle rappresentanze sindacali aziendali e del Rls. In particolare, si sono trattate le principali norme di sicurezza generale;

**MISURE PREVENTIVE E PROTETTIVE NELLE LAVORAZIONI IN CANTIERE;**

**Misure tecniche, organizzative e procedurali.** Al fine di evitare ogni esposizione ad agenti biologici devono essere adottate le seguenti misure, nel rispetto delle condizioni di salute e sicurezza dei lavoratori: a) il numero di lavoratori presenti durante l'attività specifica che sono esposti o, che possono essere potenzialmente esposti, ad agenti biologici deve essere quello minimo in funzione della necessità della lavorazione; b) le attività che espongono o che possono potenzialmente esporre ad agenti biologici devono essere adeguatamente progettate; c) le misure di prevenzione e protezione dei lavoratori impiegati in attività che espongono o, che possono potenzialmente esporre ad agenti biologici, devono essere principalmente di tipo collettivo e, solo se non è possibile evitare altrimenti l'esposizione, devono adottarsi misure di prevenzione individuali; d) nelle attività che espongono o, che possono potenzialmente esporre, ad agenti biologici, devono essere adottate le necessarie misure igieniche al fine di prevenire e ridurre al minimo la propagazione accidentale di un agente biologico al di fuori del luogo di lavoro; e) le aree in cui si svolgono attività che espongono o, che possono potenzialmente esporre ad agenti biologici, devono essere indicate con adeguato segnale di avvertimento; f) le attività che espongono o che possono potenzialmente esporre ad agenti biologici devono essere adeguatamente progettate, anche nelle procedure per prelevare, manipolare e trattare campioni; g) l'attività lavorativa specifica deve essere progettata e organizzata in modo da garantire con metodi e mezzi appropriati la gestione della raccolta e l'immagazzinamento dei rifiuti; h) i contenitori per la raccolta e l'immagazzinamento dei rifiuti contenenti agenti biologici devono essere adeguati e chiaramente identificati; i) l'attività lavorativa specifica deve essere progettata e organizzata in modo da garantire con metodi di lavoro appropriati la gestione della manipolazione e del trasporto sul luogo di lavoro di agenti biologici.

**Misure igieniche**. Devono essere assicurate le seguenti misure igieniche: a) i lavoratori devono disporre di servizi sanitari adeguati, provvisti di docce con acqua calda e fredda, nonché, di lavaggi oculari e antisettici per la pelle; b) i lavoratori devono avere in dotazione idonei indumenti protettivi, o altri indumenti, che devono essere riposti in posti separati dagli abiti civili; c) i dispositivi di protezione individuali devono essere custoditi in luoghi ben determinati e devono essere controllati, disinfettati e ben puliti dopo ogni utilizzazione; d) nelle lavorazioni, che possono esporre ad agenti biologici, devono essere indicati con adeguati segnali di avvertimento e di sicurezza i divieto di fumo, di assunzione di bevande o cibi, di utilizzare pipette a bocca e applicare cosmetici.

**Dispositivi di protezione individuale:**

Devono essere forniti: a) guanti monouso; b) maschere monouso; c) indumenti da lavoro o in alternativa tute usa e getta; d) gel sanificanti.

**ADDESTRAMENTO USO D.P.I.**

1. Uso adeguato e corretto dei DPI
2. Tenuta dei DPI.

### OBBLIGHI DEL DATORE DI LAVORO

1. Valuta i rischi residui
2. Individua le caratteristiche dei D.P.I.
3. Individua le condizioni d’uso e la durata dei D.P.I.
4. Fornisce i D.P.I. ai lavoratori destinandoli ad uso personale
5. Fa utilizzare correttamente i D.P.I.
6. Rende disponibili le informazioni sui D.P.I.
7. Informa i lavoratori dei rischi per i quali i D.P.I. li proteggono
8. Forma i lavoratori sull’uso dei D.P.I.
9. Addestra i lavoratori all’uso dei D.P.I.

### OBBLIGHI DEI LAVORATORI

1. Seguire i Programmi di Formazione e Addestramento
2. Utilizzare correttamente i D.P.I.
3. Avere cura dei D.P.I.
4. Non apportarvi modifiche
5. Seguire le procedure per la riconsegna
6. Segnalare tempestivamente difetti o inconvenienti

Alla riunione, CHE SI E’ SVOLTA NEL RISPETTO DELLE DISPOSIZIONI DEI DPCM 08.03.2020 E SUCCESSIVI hanno partecipato i sottoelencati dipendenti, i quali dichiarano di aver ben compreso i contenuti della stessa, di aver ben compreso in particolare la natura dei rischi, le cautele e le protezioni da adottare nell’esecuzione delle mansioni di propria pertinenza.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ lì \_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 ……………………………..

 (R.S.S.P)

 ………………………………..

 (RLS)

 …………………………………………

 Datore di Lavoro

**Cognome Nome Firma**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |